

Årsredovisning 2016
Kristianstads Renhållnings AB



Renhållningen Kristianstad är Sveriges äldsta renhållningsbolag – ett framtidsföretag!

Vi arbetar aktivt för att utveckla insamlingen och återvinningen av hushållsavfall i Kristianstad. Vår vision handlar om att vi är moderna, att vi ligger i framkant. Vi är det goda exemplet och vi kännetecknas av mångfald och delaktighet. Vårt fokus ligger på att skapa en hållbar miljö, service & kundnytta.

Värdegrunder

Framåtanda

Vi skapar hållbarhet genom vårt engagemang, nytänkande och mod

Vi jobbar med ständiga förbättringar för att alltid ligga i framkant

Alla - Tillsammans

Vi når våra mål genom att vi glatt jobbar tillsammans som goda ambassadörer

Vi är delaktiga, ger feedback och respekterar varandra

Kundfokus

Vi gör det lilla extra för att skapa mervärde för våra kunder

Vi bemöter alla med god service och hög kvalitet



Innehållsförteckning

VD har ordet	4
Året i korthet	5
Ett steg närmare Bäst i Sverige	7
Nu kommer Fyrfack	8
Året för information	10
Utmärkelser 2016	14
Framtidens återvinningscentraler	16
Alla - Tillsammans	18
Vi blickar framåt	20
Statistik och fakta 2016	23
Året i siffror 2016	27
Förvaltningsberättelse	28
Resultaträkning	32
Balansräkning	33
Kassaflödesanalys	35
Tilläggsupplysningar	36
Revisionsberättelse	47
Ledningen	50
Styrelsen	51

VD har ordet

Mot visionen Bäst i Sverige 2020

Vilket fantastiskt år vi haft, man kan bara säga Wow!! och stort tack till alla Kristianstads invånare som bidragit till priser och nomineringar. Jag känner mig både stolt och glad över att vi under året mottog priset "Årets Pactaföretag 2015", hamnade på andra plats som "Årets avfallskommun 2015" samt nominerades som en av tre till "Årets återvinningskommun 2016". Detta visar att vi som bolag tillsammans med alla invånare i Kristianstad gör ett bra arbete och är på rätt väg. Nu ska vi fortsätta arbetet med att utvecklas och bli ännu bättre med visionen Bäst i Sverige 2020 i sikte.

2016 har varit ett år av förberedelser där stora upphandlingar, utveckling av organisationen och breddad kommunikation har präglat bolagets fokusområden. Det har varit ett mellanår med mycket planering och förberedande arbete inför flera stora satsningar och projekt som kommer att påbörjas de närmsta åren.

Modern organisation

Med den nya värdegrunden som bas har vi under 2016 arbetat med att skapa en modern organisation och företagskultur. En kultur där vi alla tillsammans tar ansvar, deltar, visar respekt och engagemang. För att få företagskulturen att leva, arbetar vi aktivt med tvärgruppsarbete för att ge input i viktiga projekt, med naturlig feedback i vardagen samt kontinuerligt arbete med teambuilding för att svetsa samman och utveckla gruppen ännu mer.

Genom att skapa en stark och modern organisation står vi bättre rustade för att anta kommande projekt och utmaningar samt ge våra kunder en ännu bättre service.

Nytt insamlingssystem – Fyrfack för villor och fritidshus

Att ställa om ett helt insamlingssystem kräver omfattande planering och arbete såsom upphandlingar av kärl och sopbilar, ny avfallstaxa, nya föreskrifter, ny ruttplanering och omfattande informationsinsatser. När jag ser tillbaka på 2016 ser jag året då vi satte grunderna för att lyckas med Fyrfack. Nu har vi det roligaste kvar – att sätta planen i verket och göra det lätt att sortera rätt.

Breddad kommunikation

För att nå ut till alla fantastiska invånare, liten som stor, i Kristianstad krävs en genomtänkt och återkommande kommunikation i många kanaler. Vårt mål är att alla invånare i Kristianstad ska ha tillgång till bra information om avfall och återvinning. För att stärka den digitala kommunikationen lanserades under året Mina sopor – där kunden ges möjlighet att göra vissa ärenden själv, Facebook, en egen hemsida för Fyrfack och filmer om avfall och återvinning – som på ett roligt och lättansatt sätt beskriver hantering, miljövinster m.m.

Långsiktig och hållbar ekonomi

För att kunna ha en hållbar ekonomi och möta kommande satsningar har vi under året utvecklat och förbättrat arbetet med budgetplaneringen. Fokus har varit att planera både investerings- och driftsbudgetar med ett femårsperspektiv, detta för att skapa bättre överblick och långsiktighet.



Johan Karlsvärd

VD på Renhållningen Kristianstad



Renhållningens år i korthet

Januari	Lansering av Mina sopor på hemsidan
Februari	Etablering av närvaro på Facebook, Instagram och LinkedIn
Mars	Förberedelser av förfrågningsunderlag för fyracksbilar i Etapp 1
April	Ny teleskoplastare levereras till återvinningscentralen (ÅVC) i Åhus
Maj	Prisas som Årets Pactaföretag 2015 Deltar på Fjälkingedagen
Juni	Utnämning till näst bästa avfallskommun i Sverige av Avfall Sverige Påskrivet avtal för nya fyracksbilar för Etapp 1
Juli	Förberedelser av förfrågningsunderlag för fyrackskärl
Augusti	Den nya hemsidan för Fyrack sjösätts
September	Lansering av animerade informationsfilmer
Oktober	Återbruket i Tollarp öppnar
November	Styrelsen tar beslut om ny taxa och föreskrifter Påskrivet avtal för nya fyracksbilar för Etapp 2
December	Förbelastning av den nya marken för ÅVC Arkelstorp Kommunen lämnar besked att bolaget får köpa Stupröret 1 på Ängamöllans industriområde i Kristianstad



Ett steg närmare bäst i Sverige

Renhållningen Kristianstad har som vision att vara ledande i Sverige inom avfallshantering år 2020. Med denna vision fokuserar vi på miljö, service och kundnytta samt på att vara moderna och ligga i framkant.

Miljön är en naturlig del av vår verksamhet. Vi ska vara ledande på insamling och behandling av hushållsavfall där transportererna är effektiva och utförs med vår fossilbränslefria fordonsflotta. Det är viktigt för oss är att föregå med gott exempel genom ett systematiskt miljöarbete i alla beslut. Vi står för mångfald där olikheter berikar oss.

Den service som Renhållningen erbjuder ska vara det självklara valet, vi är en modern organisation som präglas av delaktighet och engagemang där kunden alltid står i fokus. Detta fokus formas av moderna och estetiskt tilltalande återvinningscentraler, hög tillgänglighet och hållbara val samt modern och nytänkande information.

Årets satsningar

Fokus under 2016 har legat på förberedelser inför det nya fyrfackssystemet. Att erbjuda en tjänst där vi hämtar förpackningar, tidningar och småelektronik fastighetsnära är ett stort steg i rätt riktning mot att bli bäst i Sverige år 2020. Vidare har fokus legat på att utveckla informationskanaler för att ligga i framkant med moderna och nytänkande koncept.

Nu kommer Fyrfack

Planeringsarbetet inför Fyrfack har varit en central punkt under året. Fackindelningar, upphandlingar, information och etapper – allt har setts över för att kunna erbjuda Kristianstads kommuninvånare den bästa möjliga servicen.

Fyrfack är ett fastighetsnära insamlingssystem där villor och fritidshus får två nya kärl som vardera är uppdelade i fyra fack (s.k. Fyrfackskärl). Med kärLEN kommer även en extra elbox för batterier, mindre elavfall och ljuskällor. Med det nya insamlingssystemet vill vi ge en ökad service, få fler nöjda kunder och skapa bättre förutsättningar för sortering av avfall. Införandet av det nya systemet sker etappvis runt om i kommunen och beräknas att ta totalt 2-3 år.

Nya bilar

Med ett nytt system krävs nya sopbilar. Under året gjordes upphandlingar av bilar för etapp 1 och etapp 2 vilket innebär att totalt sju bilar tas i drift under 2017.

Kärl och fackindelning

I fyrfackskärlen sorteras matavfall, tidningar, färgade & ofärgade glasförpackningar, pappersförpackningar, plastförpackningar, metallförpackningar och restavfall. Alla kommuner har inte samma indelning i sina kärl. För att hitta den mest optimala fördelningen jämfördes samtliga kommuner som redan har systemet.

Kristianstad har även specialbeställt en extra stor elbox med tre fack för enklare insamling av batterier, mindre elavfall och ljuskällor.

Taxa och föreskrifter

Kommunens avfallsföreskrifter och avfallstaxa har gjorts om för att anpassas till det nya insamlingssystemet. Arbetet har gjorts tillsammans med Hässleholm Miljö AB, Bromölla kommun och ÖGRAB som också arbetar med införandet av fyrfacksinsamling.

Informationsmöten

För att på bästa sätt informera om det nya systemet krävs det att vara ute på plats och prata med våra kunder. Renhållningen fanns på plats på Fjälkingedagen i maj och Öppet Rådhus i Kristianstad i oktober. Under hösten köptes en eventcontainer in för att underlätta informationsmöten. Denna ställdes ut för första gången på Lilla Torg i Kristianstad i december 2016.

En informationsturné planeras i området för etapp 1 under tidiga våren 2017.

Den 21 maj ställde Renhållningen ut sitt informationstält och sopbil på torget i Fjälkinge under Fjälkingedagen för att informera om Fyrfack.

Totalt var 3 000 besökare på plats under dagen och många var nyfikna på Fyrfack.

Fjälkinge ingår i det första området när Fyrfack införs våren 2017.



När kommunen anordnade Öppet hus på Rådhuset i Kristianstad den 1 oktober var Renhållningen på plats med sina Fyrfackskär.

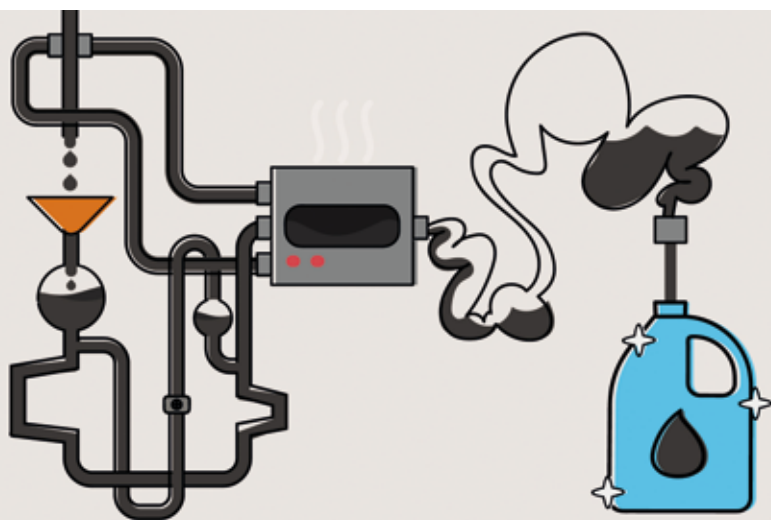
Det nya insamlingsystemet väckte stort intresse med ca 350 besökare under dagen.



I december trotsade Fyrfacksgruppen kylan och ställde ut den nya eventcontainern på Lilla Torg i Kristianstad.

Glögg, pepparkakor och Fyrfack drog många nyfikna julshoppare till containern.





2016: Året för information

Med de projekt och mål som Renhållningen står inför krävs utökade och förbättrade kommunikationskanaler. Därför har stora satsningar lagts på att utveckla bolagets information för att ligga i framkant med moderna och nytänkande koncept.

Mina sopor

I början av 2016 lanserades vår kundportal Mina sopor på Renhållningens hemsida. På Mina sopor kan kunder logga in och bl a annat ladda ner sitt tömningsschema, få översikt över sina fakturor, se tömningshistorik, beställa diverse olika tjänster och anmäla sig till SMS-tjänsten. Denna portal kommer ständigt att uppdateras för att utöka servicen till våra kunder.

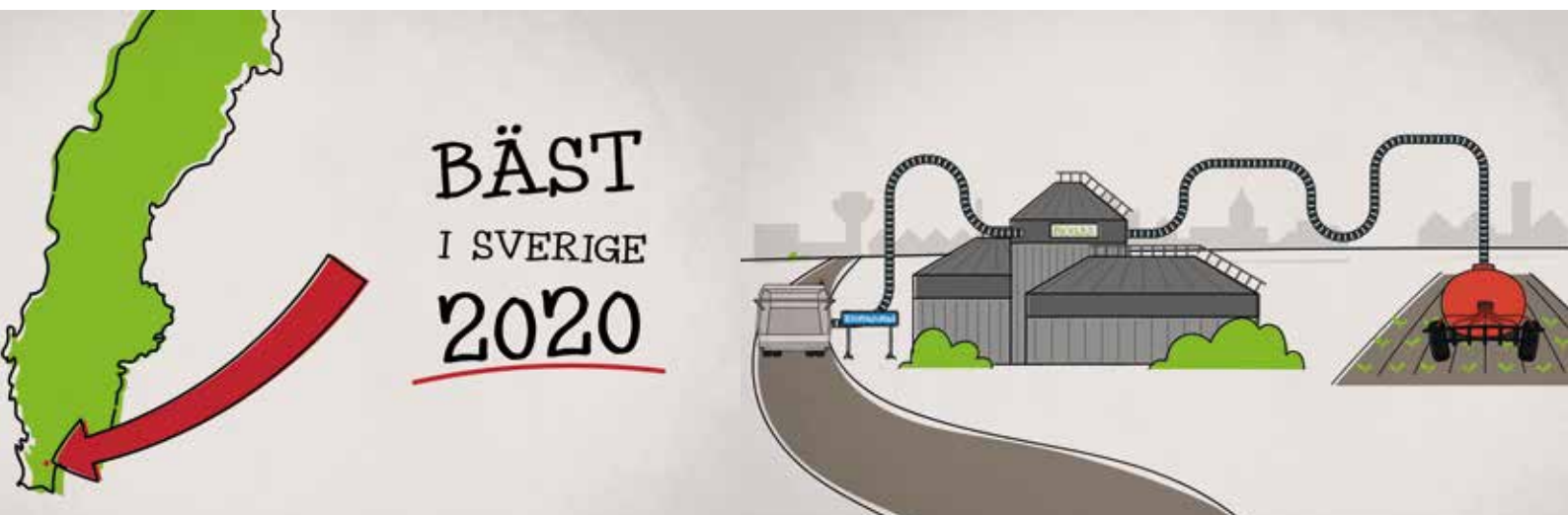
Sociala medier

Bolagets närvaro på sociala medier etablerades i början av året på Facebook, Instagram och LinkedIn. Syftet med att etablera sig på sociala medier var att öka mängden kanaler där kunder kan hitta och kommunicera med oss, samt ta emot information och inspiration kring diverse renhållnings- och miljörelaterade kampanjer.

Animerade informationsfilmer

För att på ett nytänkande och modernt sätt utöka Renhållningens informationskanaler och material skapades fyra animerade informationsfilmer under våren 2016. Filmerna har olika fokusområden vars budskap är viktiga att förmedla – avfallstrappan, matavfallsinsamling, kretslopp på återvinningscentraler och målet bäst i Sverige 2020.

Filmerna ska på ett nytt, roligt och annorlunda sätt informera och inspirera invånarna i Kristianstads kommun. De beskriver avfallshantering och återvinning samt hur vi tillsammans kan göra skillnad och uppnå målet att bli ledande i Sverige.



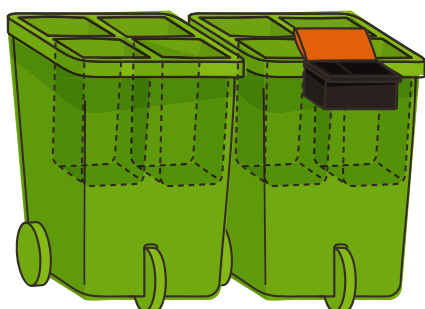
Filmerna är tänkta att vara informativa för alla som ser på dem. De ska kunna användas i skolor som kompletterande informationsmaterial. Huvudmålgruppen är dock tänkt att vara den mest utmanande – 14-20 åringar. Spridning av filmerna görs bl a på sociala medier som YouTube och Facebook.

Tre av filmerna kortades ner till 30 sekunder och ska gå som bioreklam på Kristianstads biograf under 2017.

Fyrfack

Inför införandet av Fyrfack har extra informationssatsningar lagts på att informera om det kommande nya insamlingssystemet. En separat grafisk profil skapades endast för fyrfacksprojektet, där Kristianstads kända orangea färg blev en huvudfärg för att koppla samman till den kommunövergripande orangea staden. Illustrationer togs fram för att tydligt visa de olika delarna av projektet.

För att underlätta informationsflödet skapades en skraddarsydd webbsida endast för fyrfacksinsamling i Kristianstad. Webbsidan kan besökas för att få aktuell information om projektet, informationsdagar, svar på vanliga frågor, specifikationer kring kärlden m.m.



WWW.FYRFACK-KRISTIANSTAD.SE

FYRFACK



KOMMER S

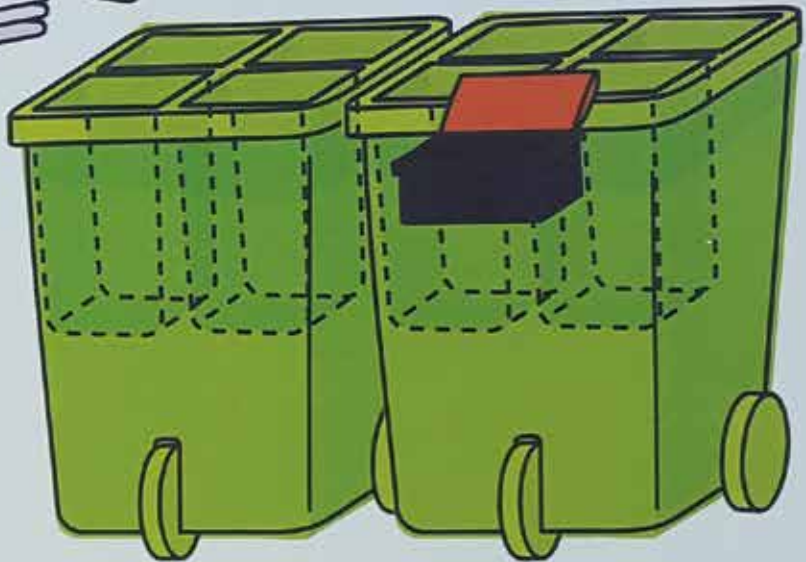
WWW.FYRFA



KRISTIANSTAD



SNART!



CK-KRISTIANSTAD.SE



RENHÅLLNING
KRISTIANSTAD

Utmärkelser 2016

2016 har inneburit ett flertal utmärkelser till Renhållningen Kristianstad.

Vinst: Årets Pactaföretag

Vid Pactadagarna den 17-18 maj 2016 utnämndes Renhållningen Kristianstad till "Årets Pactaföretag 2015". Priset tilldelas det medlemsföretag som visat på nytänkande inom en specifik genre eller inom den egna organisationen samt är en bra förbild.

Som pris skänktes 10 000 kr i Renhållningens namn till välgörenhetsorganisationen "Soroptimisterna Stockholm Vaxholm" och deras projekt "Solvatten". Projektet "Solvatten" är en uppfinning som består av en plastbehållare som renar förorenat vatten till dricksvatten genom ultravioletta strålar och värme. Renhållningens bidrag går till inköp av plastbehållare som förmedlas ut till behövande familjer i Afrika.

Pacta är Renhållningens arbetsgivarförbund. Pacta har ca 620 medlemmar med ca 52 000 medarbetare.

Andra plats: Bäst i Sverige

I juni 2016 presenterade branschorganisationen Avfall Sverige de kommuner i Sverige som är ledande när det gäller miljö och kundnytta inom kommunal avfallshantering och återvinning.

Av alla kommuner i hela Sverige placerades Renhållningen Kristianstad på en andra plats. Utmärkelsen baseras på kundnöjdhet och miljöarbete.

Slutfinalist: Årets Återvinningskommun

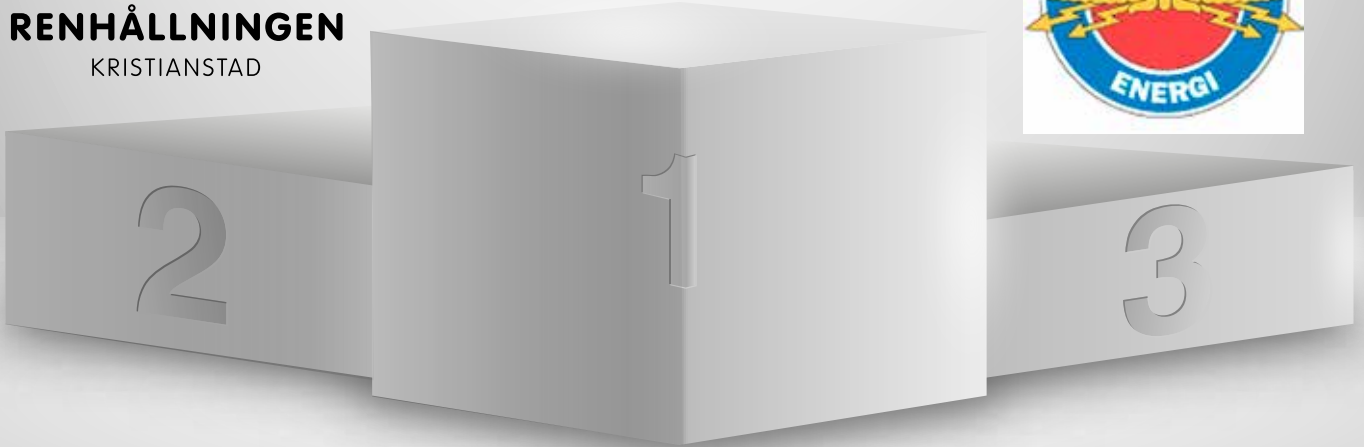
Den 1 december anordnades Återvinningsgalan i Göteborg där Kristianstads kommun var en av tre slutfinalister i kategorin Årets Återvinningskommun.

Vid prisutdelningen blev det en andra plats för kommunen, vilket är bevis på att Kristianstads kommun är duktiga på att samla in material för återvinning och jobbar för att få en så stor mängd avfall till återvinning som möjligt.

Vi är jättegglada över att bli nominerade. Det visar att vi gör ett bra jobb och är på rätt väg mot vårt mål att bli bäst i Sverige år 2020. – Johan Karlsvärd, VD



RENHÅLLNINGEN
KRISTIANSTAD



Johan Karlsvärd, VD, och Ann Sventorp, Ekonomi- och administrationschef
Pactadagarna 2016.

Framtidens återvinningscentraler

Vi på Renhållningen ser allt vi samlar in som resurser och råvaror som på något sätt kan föras vidare i kretsloppet. Våra återvinningscentraler är en viktig del av detta kretslopp.

Fallfrukt

2016 blev första året då separat insamling av fallfrukt etablerades på återvinningscentralerna. ÅVC Åhus och Tollarp samlade tillsammans in cirka 4 ton fallfrukt som sedan gick vidare till biogasanläggningen i Karpalund för att rötas och bli biogas och biogödsel.

ÅVC Arkelstorp

På grund av dåliga markförhållanden behövdes byggnationen av Arkelstorps nya ÅVC skjutas fram. Förbelastning av marken påbörjades december 2016 och beräknas pågå till augusti 2017, med byggnation den andra halvan av 2017. Återvinningscentralen beräknas stå klar för invigning i december 2017. I Arkelstorp har fokus lagts på det estetiska, med målet att skapa Sveriges gulligaste ÅVC. Andra skillnader jämfört med den gamla återvinningscentralen blir separata körytor för besökare och tung trafik, insamling av farligt avfall och återbruk samt insamling av fler avfalls slag.

ÅVC Ängamöllan

Markfrågor på det nya industriområdet Ängamöllan i Kristianstad har förskjutit projektet med Kristianstads huvudåtervinningscentral med 1 år. Beräknad öppning är nu 1 juli 2019. Ytan, på cirka 64 000 m², kommer att byggas i etapper, med ÅVC och återbruksanläggning 2019, följt av café, kontor, garage, lager, verkstad, tankställe, uppställning för sopbilar, containeruppställningsplats, m.m. som beräknas stå klart 2022-2023.

Solceller

Solcellsanläggningen på ÅVC Åhus producerade 68 % av den el som användes på anläggningen 2016 och 7 % av bolagets totala elanvändning. Planeringsarbete pågår för att installera fler solceller i Åhus. Solceller ska sedan fortsätta installeras på alla våra återvinningscentraler med målet att bolaget ska vara helt självförsörjande på el till 2020.

3D ritning på den nya återvinningscentralen som ska byggas i Arkelstorp under 2017.



På återvinningscentralen i Tollarp infördes återbruksinsamling där Tollarps IF och Venestads IF tar hand om de inlämnade sakerna som sedan säljs vidare.



Den nya teleskopplastaren på återvinningscentralen i Åhus beställdes i Kristianstads kända orangea färg.





Alla – Tillsammans

Värdegrunden "Alla – tillsammans" genomsyrar bolaget i alla led. Den uppmuntrar till ett starkt samarbete och är ett kvitto på att alla är lika viktiga och delaktiga i såväl vardaglig drift som långsiktiga mål.

Personalutbildning

Varje år anordnar Renhållningen två utbildningsdagar för sina anställda. Tema för vårens utbildningsdag var organisationsutveckling och höstens utbildningsdag fokuserade på teambuilding. Utbildningsdagarna är för hela verksamheten, där kontorspersonalen, chaufförer, personal på ÅVC, lager och verkstad arbetar tillsammans för att stärka bolaget som helhet och skapa en rolig dag tillsammans.

Utbildningsdagen i juni 2016 inriktade sig på bland annat feedback, där deltagarna fick både teoretiska och praktiska övningar för att förbättra internt arbete och medvetenhet kring detta. Utöver feedback fokuserade vi även på bolagets värdegrunder, arbetsmiljö, kost och motion samt förändring och hur det påverkar oss som individer.

Höstens utbildningsdag bestod av teambuildingsaktiviteter på Bäckaskogs slott med både kommunikationsövningar och tävlingen "Slottets mästare".

Kompetensutveckling

Extra satsningar under 2016 har lagts på kompetensutveckling för Renhållningens kontorspersonal. Personalen har arbetat både med personliga mål och utvecklingsplaner samt tillsammans som grupp med feedback och coaching. Målet är att skapa ett bättre klimat för samarbete och en starkare företagskultur.

Tvärgrupper

Genom tvärgrupper bidrar bolagets olika kompetenser och erfarenheter med input i viktiga projekt. Under 2017 utsågs en tvärgrupp för att arbeta med Fyrpackfrågor medan en annan bildades för att bidra till den nya återvinningscentralen som ska byggas i Kristianstad.

Styrelseutbildning

Under hösten gick styrelsen en kurs om avfallshantering för att fördjupa sina kunskaper i bolagets arbetsområden. Utbildningen gav en bra kunskapsbas, så att de kan arbeta med och ta beslut om kommunens aktuella avfallsfrågor på ett effektivt sätt.

Vi blickar framåt

Nomineringar och utmärkelser visar att vi tillsammans med kommuninvånarna gör ett bra arbete och att vi har visionen Bäst 2020 inom räckhåll. De kommande åren står flera stora projekt för dörren som kommer att ta oss mot vår vision.

Vårt mål till 2020 är att alla villor, fritidshus och lägenheter ska kunna sortera förpackningar, tidningar och mindre elavfall fastighetsnära. Alla ska med på sorteringståget och det ska bli lätt att sortera rätt helt enkelt.

Genom våra moderna återvinningscentraler som vi utvecklar ska vi skapa bättre förutsättningar för sortering av det stora avfallet och för omhändertagande av återbruksprylar. Det handlar i mångt och mycket om att ändra synsättet på avfall och se det vi samlar in som resurser, råvaror och produkter. Det bästa avfallet är det som inte uppstår.

För att utmana oss själva har vi även satt upp som mål att vi ska bli självförsörjande på el 2020. Detta är en tuff utmaning som vi planerar att nå genom energieffektiviseringar och ökning av vår egen elproduktion.

Redan nu är det dags att blicka ännu längre fram och börja visionera om vad som händer efter 2020. Renhållningens nästa vision och vilka målsättningar vi ska ha är spännande frågor som vi på bolaget har på agendan redan nu.

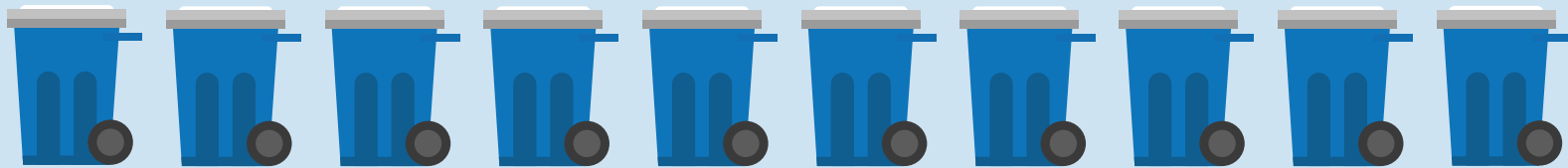
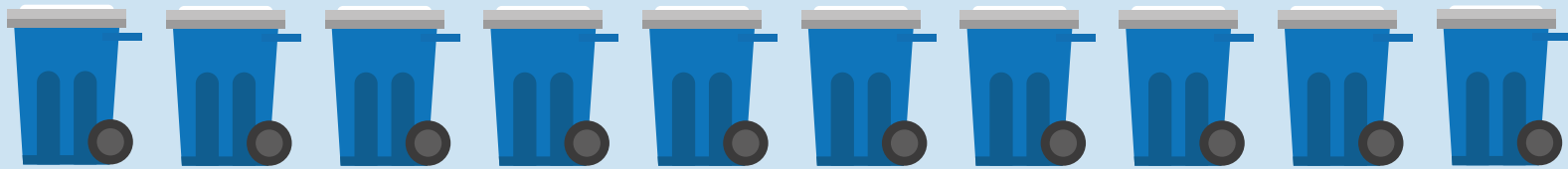
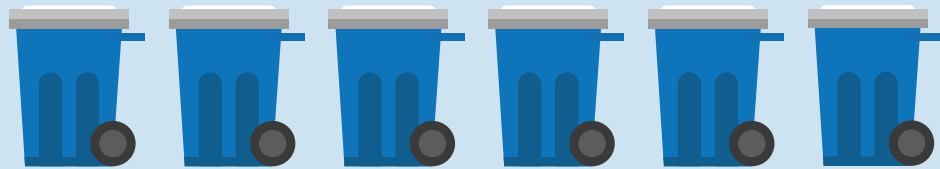
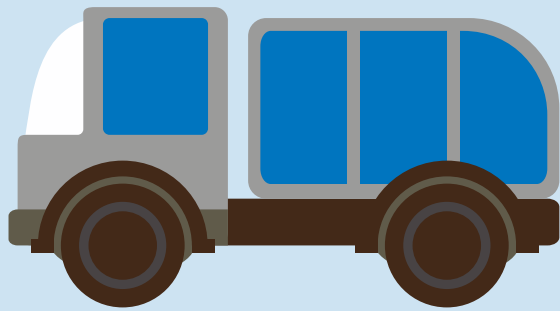


Studiebesök, Tekniska Verken i Linköping
April, 2016



Sopkommissionen i Tivoliparken
September 2016

Statistik och fakta 2016



1 453 367 tömda sopkärl



insamlad fallfrukt
på återvinnings-
centraler blev
biogas och bio-
gödsel.



216 015 kg
insamlat farligt avfall*
*inkl batterier, exkl impregnerat trä,
asbest och elavfall

377 900 kg
producerad biogas av matavfall*
*motsvarar 566 850 liter bensin

38 600 träd
sparade genom tidningsinsamling



99 %
återvunnet avfall

24 %
materialåtervinning

1 %
deponerat avfall

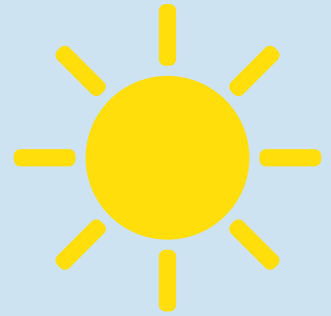
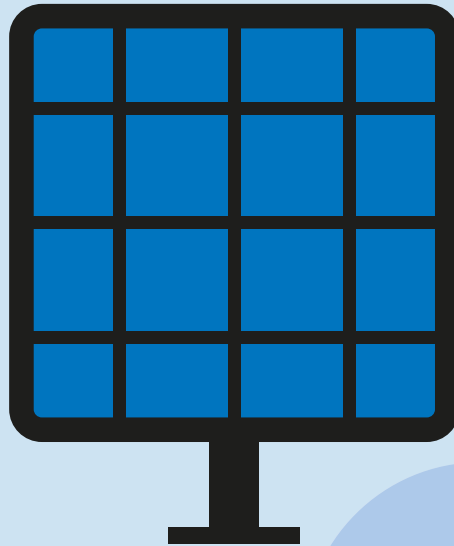
29 %
biologisk återvinning

45 %
energiåtervinning

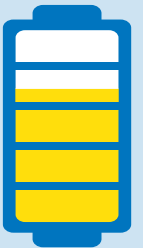
1 %
farligt avfall

5 398 ton
producerad biogödsel
av matavfall

7%
självförsörjande på el
(hela bolaget)



68%
självförsörjande på el
(ÅVC Åhus)



100%

av matavfallet förbehandlas
på biogasanläggningen i
Karpalund.* *sedan september 2016

46 103 ton
insamlat avfall*

*exkl. slam och latrin men inkl. förpackningar
och tidningar.

Året i siffror 2016

Kristianstads Renhållnings AB

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Kristianstads Renhållnings AB, 556002-3136, avger härmed följande årsredovisning för 2016.

Ägandeförhållande

Kristianstads Renhållnings AB ägs av Kristianstads Kommunföretag AB. Kristianstads Kommunföretag AB är i sin tur helägt av Kristianstads kommun.

Information om verksamheten

Bolagets huvuduppgift är att på ett effektivt sätt samla in och omhänderta kommuninvånarnas hushållsavfall med fokus på bästa miljö-, service- och kundnytta.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret och efter dess utgång

Skuldfört överuttag av taxeintäkter

Bolagets verksamhet är en s.k. monopolverksamhet som ska tillämpa självkostnadsprincipen, vilket innebär att intäkter maximalt ska redovisas motsvarande för verksamheten nödvändiga kostnader.

Bolaget har därför fr.o.m. 2015 beslutat att inte betrakta årets överuttag som en vinst utan som en skuld som ska återföras till taxekollektivet. Omräkning av jämförelseåret har gjorts i årsredovisningen. Överuttaget planeras nyttjas för framtida nyinvesteringar i samband med införande av fastighetsnära insamling av förpackningar och tidningar samt investeringar i nya återvinningscentraler.

Omsättning och resultat

Nettoomsättningen uppgick under 2016 till 82 622 tkr (85 878 tkr). Nettoomsättningen har minskats med 11 424 tkr (6 122 tkr) avseende skuld till taxekollektivet och bolaget redovisar därefter 1 738 tkr (0 kr) i resultat, varav 1 738 tkr avser skatt. Finansnettot uppgick till 391 tkr (612 tkr).

Investeringar

Bolagets investeringar uppgick till 7 429 tkr varav 3 903 tkr avser fordon.

Finansiering

Bolagets soliditet per den 31/12 2016 var 23 % (22 %). En lägre soliditet beror på att bolaget valt att ändra redovisningsprincip och skuldföra överuttaget av taxeintäkter och därmed redovisa nollresultat.

Av kassafloresanalysen framgår att kassafloret från den löpande verksamheten uppgick till 18 mkr (14,6 mkr). Bolaget har per den 1 juni 2016 amorterat av 15 mkr på lånet till Kristianstads kommun som nu uppgår till 10 mkr.

Organisation och personal

Personalen på återvinningscentralerna är organiserade i en stor grupp där samtliga arbetar på bolagets alla fyra återvinningscentraler. Detta gör att personalen får ett mer omväxlande arbete och kunderna erbjuds samma service oavsett vilken anläggning de väljer att besöka.

Körande personal är organiserade i två arbetsgrupper där de arbetar tillsammans för att totalt sett få ett så varierande arbete som möjligt. Grupperna hjälps åt så att alla kärl töms och kunderna får bästa möjliga service.

Under 2016 låg fokus på att förbättra chaufförernas arbetsmiljö på hämtställen, främst hos fritidshuskunder. För detta ändamål arbetade en person uteslutande med detta.

Upphandlingar och avtal

Avtal gällande trädgårdsavfall, brännbart kärlavfall och grovavfall, deponi och gips, impregnerat trä, returträ, wellpapp och asbest tecknades med Stena Recycling AB.

För att täcka behovet av fastighetsnära insamling av förpackningar och tidningar för villa- och fritidshus i etapp 1 och etapp 2 handlades totalt sju stycken fyracksbilar upp i två omgångar. Fyrackskärl och elbox för samtliga villa- och fritidshus handlades också upp.

Renhållningstaxan

Renhållningstaxan var oförändrad under 2016.

Information

Bolagets projekt och mål kräver utökade och förbättrade kommunikationskanaler. För att uppnå detta låg stort fokus under 2016 på utveckling av informationsarbetet. I början av året lanserades kundportalen Mina sopor samtidigt som bolaget etablerade sig på sociala medier. En ny skraddarsydd hemsida kring det nya fastighetsnära insamlingssystemet, Fyrfack, togs fram för att på ett enkelt sätt kommunicera ut ny information till bolagets kunder. Under våren skapades även fyra animerade informationsfilmer för att på ett nytt och annorlunda sätt informera om miljö- och avfallsfrågor. Renhållningen höll även traditionen med Sopkommissionen vid liv när 300 förstaklassare samlades i Tivoliparken i september för en musikalisk sopsorteringsshow.

IT

Under 2016 gjorde bolaget förändringar i IT-behörigheten för att förbättra IT-säkerheten. Bolagets verksamhet blir mer och mer IT-beroende och arbetet med att säkerställa system och funktioner skedde löpande under året.

Insamling av kärlavfall (brännbart och matavfall)

Insamlingen av kärlavfall utfördes på oförändrat sätt. 13 402 ton brännbart kärlavfall och 5 398 ton matavfall samlades in (2015: 12 803 respektive 5 369 ton).

Under hösten genomfördes en plockanalys av matavfall och brännbart avfall för att undersöka förekomsten av förpackningar, tidningar och annat felsorterat avfall.

Samarbetet med stadsbyggnadskontoret, mark- och exploatering och C4 Teknik har fortsatt för att hitta lösningar på arbetsmiljöproblem vid hämtställen med långa dragvägar eller där backning krävs på grund av att värdmöjligheter saknas.

Återvinningscentraler

Renhållningen ansvarar för fem återvinningscentraler i kommunen. Centralerna i Åhus, Tollarp, Arkelstorp och Degeberga drivs i egen regi och den i Kristianstad (Snårarp) drivs av Stena Recycling på entreprenad. Under året uppgick den totala mängden insamlat avfall på återvinningscentralerna till 16 900 ton.

Planeringsarbete inför nya återvinningscentraler (ÅVC) i kommunen pågick för fullt under året. Under 2017 kommer en ny ÅVC att byggas i Arkelstorp för att förbättra servicen i de norra delarna av kommunen. Markarbeten för detta påbörjades i slutet av året. Fokus på de nya återvinningscentralerna är att de ska vara moderna och estetiskt tilltalande. Bolaget arbetar därför flitigt med design, logistik och säkerhet som levererar högsta kvalitet till sina kunder.

På återvinningscentralerna i Åhus och Tollarp samlades totalt ca 100 ton in till återbruk. Återbruksinsamlingen på ÅVC Tollarp påbörjades i oktober och även den nya ÅVC:n i Arkelstorp kommer att ha ett eget återbruk.

Ritnings-, utrednings-, och planeringsarbete för den nya återvinningscentralen i Kristianstad har fortsatt under året. Markfrågor har försenat projektet med ett år.

Miljöpåverkan

Renhållningen bedriver anmälnings- eller tillståndspliktig verksamhet på sina återvinningscentraler enligt Miljöbalken. Miljöpåverkan från återvinningscentralerna bedöms som ringa.

Renhållningens negativa miljöpåverkan består främst av utsläpp av växthusgaser i samband med transporter. Den optimering av körturerna som tidigare genomförts har medfört klart minskad bränsleförbrukning. Bolagets fordonsflotta är helt fossilfri sen 2015 och samtliga fordon kört antingen på biogas eller HVO (hydrerade vegetabiliska oljor). HVO är ett förnybart bränsle som framställs av t ex slaktavfall och som kemiskt är nästan identiskt med vanlig diesel. Den HVO som Renhållningen använder är fri från palmolja.

All elenergi som Renhållningen använder är förnybar och en del av elen är dessutom egenproducerad. Solcellsanläggningen på ÅVC Åhus producerade 68 % av den el som användes på anläggningen 2016 och 7 % av bolagets hela elanvändning.

Samverkan

Renhållningen är medlem i SAMSA, som är en samarbetsorganisation inom avfallsområdet mellan kommuner och kommunala bolag i Skåne och Blekinge. Huvudfokus under 2016 var, liksom föregående år, den aviserade övergången av insamlingsansvaret för förpackningar och tidningar från producenterna till kommunerna. Kristianstad var under året en av fem exempelkommuner för en plockanalys som SAMSA genomförde specifikt för flerbostadshus. I denna analyserades samtliga förpackningsfraktioner samt tidningar, matavfall och brännbart avfall.

Diskussioner har förts om ytterligare samarbete med främst Bromölla kommun.

Framtida utveckling

Bolaget arbetar kontinuerligt med att utveckla avfallshanteringen i kommunen med målet att vara det ledande renhållningsbolaget i Sverige år 2020.

Utvecklingsarbetet med att modernisera återvinningscentralerna kommer att fortlöpa. Den nya återvinningscentralen i Arkelstorp beräknas vara klar i december 2017 och den nya återvinningscentralen med återbruk i Kristianstad beräknas öppna sina grindar i juli 2019.

Införandet av fyrfackskärl för fastighetsnära insamling av förpackningar och tidningar påbörjas våren 2017 och fortsätter etappvis under två år. Insamlingen innebär en ökad service och miljönytta för kunder, som får upp till elva avfallsfraktioner hämtade fastighetsnära.

Informationsarbetet kommer att vidareutvecklas för att möta behoven av bolagets framtidsplaner. Under 2017 planeras informationskampanjer för flerbostadshus, modernisering av återvinningscentraler samt att börja planera informationsmaterial för skolor.

Samverkan med Hässleholm Miljö AB fortsätter med fokus på informations- och erfarenhetsutbyte.

Under 2017 kommer arbetet med att förbättra arbetsmiljön på hämtställen huvudsakligen att inriktas mot att införandet av det nya insamlingssystemet går så smidigt som möjligt. För produktionsavdelningen kommer 2017 att vara ett av de mest spännande åren på länge, bl.a. med nya sopbilar, nya kärl och en ny ÅVC i Arkelstorp.

Solcellsanläggningen på ÅVC Åhus kommer att kompletteras under 2017 så att återvinningscentralen blir helt självförsörjande på el till 2018. Solceller kommer också att installeras på den nya ÅVC:n i Arkelstorp. Målet är att bolaget ska vara 25 % självförsörjande på el år 2018 och 100 % självförsörjande 2020.

Flerårsöversikt (tkr)	2016	2015	2014*	2013*	2012*
Nettoomsättning	82 662	85 878	90 071	90 891	92 232
Resultat efter finansiella poster	-1 326	-469	9 221	13 456	5 872
Balansomslutning	87 949	91 152	69 185	62 000	76 155
Soliditet (%)	23	22	29	47	27
Avkastning på eget kap. (%)	NEG	NEG	46	46	28
Antal anställda	60	58	57	57	60

* Jämförelsetalen för 2014, 2013 och 2012 har ej anpassats till ändrad redovisningsprincip.

Förändring av eget kapital

	Aktiekapital	Årets resultat	Totalt
Eget kapital 2014-12-31	10 000 000		10 000 000
Årets resultat		0	0
Eget kapital 2015-12-31	10 000 000	0	10 000 000
Årets resultat		1 738 348	1 738 348
Belopp vid årets utgång	10 000 000	1 738 348	11 738 348

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	1 738 348
disponeras så att i ny räkning överföres	1 738 348

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar.



Resultaträkning

	Not	2016	2015
	1		
Nettoomsättning		82 662 439	85 877 938
Övriga rörelseintäkter		159 947	235 933
		82 822 386	86 113 871
Rörelsens kostnader			
Direkta avfallshanteringskostnader		-28 175 265	-28 158 812
Övriga externa kostnader	2, 3	-19 307 401	-18 141 825
Personalkostnader	4	-28 509 322	-31 932 173
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	5	-7 765 646	-7 738 749
		-83 757 634	-85 971 559
Rörelseresultat	6	-935 248	142 312
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		53 109	66 636
Räntekostnader och liknande resultatposter		-444 077	-678 244
		-390 968	-611 608
Resultat efter finansiella poster		-1 326 216	-469 296
Bokslutsdispositioner	7	1 326 216	485 700
Resultat före skatt		0	16 404
Skatt på årets resultat	8	1 738 348	-16 404
Årets resultat		1 738 348	0

Balansräkning

	Not	2016	2015
TILLGÅNGAR	1		
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Immateriella anläggningstillgångar	9	0	0
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	10	26 370 602	27 049 850
Maskiner och andra tekniska anläggningar	11	20 168 363	20 733 687
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	12	974 467	67 190
		47 513 432	47 850 727
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Uppskjuten skattefordran	13	1 868 244	131 670
Summa anläggningstillgångar		49 381 676	47 982 397
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m m</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		773 531	747 759
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		17 884 795	17 973 695
Fordringar hos koncernföretag	14, 15	16 232 908	19 956 791
Aktuella skattefordringar		931 146	1 603 696
Övriga fordringar		238 703	142 940
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	2 490 823	2 728 164
		37 778 375	42 405 286
<i>Kassa och bank</i>		15 429	16 978
Summa omsättningstillgångar		38 567 335	43 170 023
SUMMA TILLGÅNGA		87 949 011	91 152 420

Balansräkning

	Not	2016	2017
EGET KAPITAL OCH SKULDER	1		
Eget kapital	17, 18		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		10 000 000	10 000 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		1 738 348	0
Summa eget kapital		11 738 348	10 000 000
Obeskattade reserver	19	11 226 084	12 552 300
Avsättningar	20		
Avsättningar för pensioner		9 438 975	9 987 719
Långfristiga skulder	21		
Skulder till Kristianstads kommun		10 000 000	25 000 000
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		9 746 018	7 902 825
Skulder till koncernföretag	14	1 765 424	1 131 038
Övriga skulder		3 734 642	3 784 340
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	30 299 520	20 794 198
Summa kortfristiga skulder		45 545 604	33 612 401
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		87 949 011	91 152 420

Kassaflödesanalys

	Not 1	2016	2015
Den löpande verksamheten			
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-1 326 216	-469 296
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet:			
Avskrivningar		7 765 645	7 738 749
Realisationsresultat vid försäljning av finansiella		-16 742	-123 336
Anläggningstillgångar			
Förändring av ränteskuld		-176 750	450 157
Förändring i avsättningar		-548 744	874 939
Betald skatt		674 324	221 826
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		6 371 517	8 693 039
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager		-25 772	57 101
Förändring av kortfristiga fordringar		-382 253	1 333 939
Förändring av kortfristiga skulder		12 109 953	4 505 296
Kassaflöde från den löpande verksamheten		18 073 445	14 589 375
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-7 428 663	-17 298 391
Försäljning av anläggningstillgångar		17 055	123 700
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-7 411 608	-17 174 691
Finansieringsverksamheten			
Nettoförändring checkräkning		0	-3 376 287
Upptagna lån		0	20 000 000
Amortering av skuld		-15 000 000	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-15 000 000	16 623 713
Årets kassaflöde		-4 338 163	14 038 397
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		14 064 313	25 916
Likvida medel vid årets slut *		9 726 150	14 064 313

* I Likvida medel vid årets slut ingår koncernkonto som i balansräkningen redovisas som Fordringar till koncernföretag. Se not 14 och 15

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Tidigare har årets överskott redovisats som vinst och tidigare års vinster som balanserat resultat. Bolaget har under 2015 bytt redovisningsprincip så att överuttag avseende monopolverksamheten skuldförs till taxekollektivet. Övergången har gjorts i enlighet med föreskrifterna i K3s kapitel 10.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar och skulder

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Immateriella tillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Avskrivningar görs linjärt över den bedömda nyttjandetiden.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår uppgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod.

Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kontorsbyggnader 33 år

Fjärrvärmeinstallation 20 år

Verkstadsbyggnad och miljöhus 20 år

Återvinningscentraler 30 år

Förrådsbyggnader 20 år

Markanläggning 20-35 år

Staket och plank 10 år

Container och kärl 8-12 år

Fordon 7-8 år

Datautrustning 3 år

Övriga inventarier 5-10 år

Skulder för överuttag från taxekollektivet

Bolagets verksamhet är s.k. monopolverksamhet som ska tillämpa självkostnadsprincipen vilket innebär att intäkter maximalt ska redovisas motsvarande för verksamhetens nödvändiga kostnader. Om kunderna under räkenskapsåret fakturerats mer än de nödvändiga kostnaderna uppstår ett "överuttag". Ett överuttag kan fonderas för framtida nyinvesteringar eller återbetalas till kunderna. Då bolaget står inför stora investeringar i

samband med införande av fastighetsnära insamling av förpackningar och tidningar samt investeringar i nya återvinningscentraler planeras överuttaget att användas till dessa framtida investeringar.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal. Det innebär att leasingavgiften kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde anses varorna beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Pensionsförpliktelser

Inom bolaget finns ett flertal såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda planer betalar bolaget fastställda avgifter till en separat juridisk enhet och har inga förpliktelser att betala ytterligare avgifter. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas.

Bolaget redovisar förmånsbestämda pensionsplaner enligt FAR SRS RedR 4, Redovisning av pensionskund och pensionskostnad. Bolaget har utfäst förmånsbaserade pensioner till anställda. Bolagets förpliktelser att i framtiden utbetala pension har härvid ett nuvärde, bestämt för varje anställd av bland annat pensionsnivån, åldern och i vilken grad full pensions blivit intjänad. Detta nuvärde har beräknats enligt aktuariella grunder, och utgår från de löne- och pensionsnivåer som råder vid balansdagen. Pensionsåtagandena redovisas som en avsättning i balansräkningen. Pensionsåtaganden för tjänstemän som är tryggnade genom försäkring, redovisas som en avgiftsbestämd plan. Övriga pensionskostnader belastar rörelseresultatet.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut. Även fordran på Kristianstads kommun avseende gemensamt bankkonto ingår med 9 711 tkr.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.



"Jag äter alltid
upp min mat,
varför slänger
du din?"

Läs om hur du kan vara matsmart på
www.renhalningen-kristianstad.se sid 2.



RENNHÄLLNINGEN

Not 2 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 145 675 kronor. (91 416 kr)

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2016	2015
Inom ett år	145 675	91 416
Senare än ett år men inom fem år	144 942	71 383
Senare än fem år	0	0
	290 617	162 799

Not 3 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2016	2015
PWC AB		
Revisionsuppdrag	54 000	62 650
Övriga tjänster	19 300	
	73 300	62 650

Not 4 Anställda och personalkostnader

	2016	2015
Medelantalet anställda		
Kvinnor	10	10
Män	51	48
	60	58

Löner och andra ersättningar

Styrelse och verkställande direktör	1 121 135	948 509
Övriga anställda	18 646 077	19 468 303
	19 767 212	20 416 812

Sociala kostnader

Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	257 946	257 890
Pensionskostnader för övriga anställda	1 626 528	3 941 306
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	5 977 121	6 469 930
	7 861 595	10 669 126

Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader

	27 628 807	31 085 938
--	-------------------	-------------------

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	0%	0%
Andel män i styrelsen	100%	100%

Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	33%	33%
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	67%	67%

Avtal om avgångsvederlag

Vid uppsägning från företagets sida har Johan Karlsvärd rätt till 6 månaders uppsägningstid samt ett avgångsvederlag motsvarande 12 månadslöner.

Not 5 Avskrivningar och nedskrivningar

Anläggningstillgångar skrivs av enligt plan över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde.

Not 6 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2016	2015
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	12%	11%
Andelar av årets totala försäljning som skett till andra företag i koncernen	18%	18%
	30%	29%

Not 7 Bokslutsdispositioner

	2016	2015
Förändring av överavskrivningar	1 326 216	485 700
	1 326 216	485 700

Not 8 Aktuell och uppskjuten skatt

	2016	2015
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	0	-1 774
Justering avseende tidigare år	1 774	-146 300
Förändring uppskjuten skatt temporära skillnader	-7 700	131 670
Outnyttjade underskottsavdrag	1 744 274	0
Totalt redovisad skatt	1 738 348	-16 404

Avstämning av effektiv skatt

	2016	2015
	Belopp	Belopp
Redovisat resultat före skatt	0	16 404
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (22%)	0	-3 609
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-9 991	-15 154
Skatteeffekt av ej skattepliktig intäkt	799	1 120
Skatteeffekt av andra ej bokförda kostnader	61 812	15 869
Skatt hänförlig till tidigare års redovisade resultat	1 774	-146 300
Förändring uppskjuten skatt temporära skillnader	-7 700	131 670
Skatteeffekt av outnyttjade underskottsavdrag	1 691 654	0
Redovisad effektiv skatt	1 738 348	-16 404

Not 9 Goodwill

	12/31/2016	12/31/2015
Ingående anskaffningsvärden	446 987	446 987
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	446 987	446 987
Ingående avskrivningar	-446 987	-446 987
Utgående ackumulerade avskrivningar	-446 987	-446 987
Utgående redovisat värde	0	0

Avser miljötillstånd på återvinningscentralerna i Åhus och Tollarp.

Not 10 Byggnader och mark

	12/31/2016	12/31/2015
Ingående anskaffningsvärden	39 371 538	22 285 683
Inköp	486 900	0
Försäljningar/utrangeringar		-5 809 908
Omklassificeringar		22 895 763
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	39 858 438	39 371 538
Ingående avskrivningar	-12 321 688	-17 060 341
Försäljningar/utrangeringar		5 809 908
Årets avskrivningar	-1 166 148	-1 071 255
Utgående ackumulerade avskrivningar	-13 487 836	-12 321 688
Utgående redovisat värde	26 370 602	27 049 850

Not 11 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	12/31/2016	12/31/2015
Ingående anskaffningsvärde	88 605 891	87 638 400
Inköp	6 034 486	1 676 491
Försäljningar/utrangeringar	-592 695	-1 852 075
Omklassificeringar		1 143 075
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	94 047 682	88 605 891
Ingående avskrivningar	-67 872 204	-63 056 421
Försäljningar/utrangeringar	592 382	1 851 711
Årets avskrivningar	-6 599 497	-6 667 494
Utgående ackumulerade avskrivningar	-73 879 319	-67 872 204
Utgående redovisat värde	20 168 363	20 733 687

Not 12 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

	12/31/2016	12/31/2015
Ingående nedlagda kostnader	67 190	8 484 128
Under året nedlagda kostnader	907 277	15 621 900
Under året genomförda omklassificeringar	0	-24 038 838
	974 467	67 190

Not 13 Uppskjuten skattefordran

	12/31/2016	12/31/2015
Ingående anskaffningsvärden	131 670	0
Tillkommande fordringar	1 744 274	131 670
Avgående fordringar	-7 700	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 868 244	131 670
Utgående redovisat värde	1 868 244	131 670

Uppskjuten skatt avseende temporär skillnad mellan redovisning och skattemässig avskrivning samt övriga skattemässiga underskott.

Not 14 Fordringar och skulder till koncernföretag

I fordringar till koncernföretag ingår fordringar till Kristianstads kommun med 10 414 tkr.

I skulder till koncernföretag ingår skulder till Kristianstads kommun med 846 tkr.



Not 15 Checkräkningskredit

	12/31/2016	12/31/2015
Beviljad kredit Kristianstads kommun	10 000 000	10 000 000

Bolaget använder underkonto till kommunens koncernkonto för merparten av de löpande in- och utbetalningarna.

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	12/31/2016	12/31/2015
Förutbetalda kostnader	2 091 444	2 086 655
Upplupna intäkter	399 379	641 509
	2 490 823	2 728 164

Not 17 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal A-aktier	200 000	50
	200 000	

Not 18 Disposition av vinst eller förlust

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	1 738 348
disponeras så att i ny räkning överföres	1 738 348

Not 19 Obeskattade reserver

	12/31/2016	12/31/2015
Akkumulerade överavskrivningar	11 226 084	12 552 300
	11 226 084	12 552 300

Not 20 Avsättningar

	12/31/2016	12/31/2015
Pensioner och liknande förpliktelser		
Pensionsskuld	9 438 975	9 987 719
	9 438 975	9 987 719

Not 21 Långfristiga skulder

	12/31/2016	12/31/2015
Förfaller senare än 1 år och tidigare än 5 år efter balansdagen		
Kristianstads kommun	-10 000 000	-25 000 000
	-10 000 000	-25 000 000

Avser lån till Kristianstads kommun.

Not 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	12/31/2016	12/31/2015
Upplupna löner	-2 258 634	-2 834 228
Upplupna pensionskostnader	-954 036	-982 046
Upplupna sociala avgifter	-1 233 555	-1 388 199
Särskild löneskatt och avkastningsskatt	-411 812	-1 178 060
Upplupna räntekostnader	0	-448 889
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	-197 868	-143 452
Skuld till taxekollektivet	-25 243 615	-13 819 324
	-30 299 520	-20 794 198



renhallningen-kristianstad.se

RENHÅLLNINGEN
KRISTIANSTAD

RENHÅLLNINGEN
KRISTIANSTAD

VOLVO

FM

FKW 180

Kristianstad den 20 mars 2017



Lars Petersson
Ordförande



Bengt Mohlin
Vice ordförande



Lars Olsson



Ulf Bökell




Sonny Modig



Johan Karlsvärd
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 20 mars 2017

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Mattias Johansson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Kristianstads Renhållnings AB, org.nr 556002-3136

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Kristianstads Renhållnings AB för år 2016. Bolagets årsredovisning ingår på sidorna 28-46 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Kristianstads Renhållnings ABs finansiella ställning per den 31 december 2016 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Kristianstads Renhållnings AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 1-27. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ än att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Kristianstads Renhållnings AB för år 2016 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Kristianstads Renhållnings AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Kristianstad den 20 mars 2017

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Mattias Johansson

Auktoriserad revisor



VD

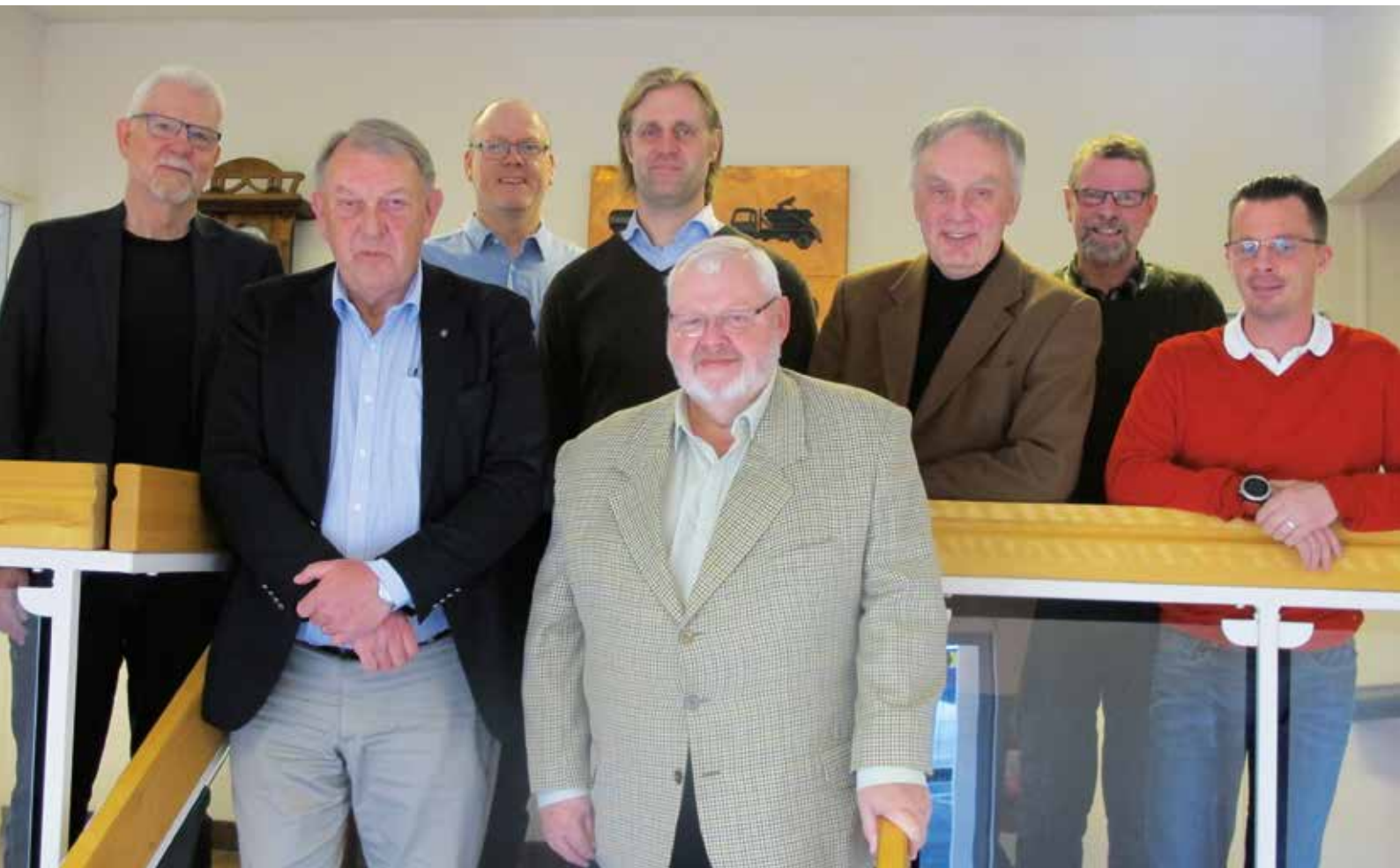
Johan Karlsvärd

Ekonomi- & administrationschef

Ann Sventorp

Produktions- & personalchef

Christian Edwardsson

**Ordförande**

Lars Petersson (C)

Vice Ordförande

Bengt Mohlin (M)

Ledamöter

Lars Olsson (S)

Ulf Börkell (SD)

Sonny Modig (L)

Ersättare

Fredrik Winberg (S)

Gert Thornblad (S)

Fackliga representanter

Mathilda Gylling (ej närvarande)

VD

Johan Karlsvärd



Kristianstads Renhållnings AB

Bruksgatan 5, 291 59 Kristianstad

Besöksadress: Bryggerigatan 3

Telefon 044-13 54 00

Hemsida www.renhallningen-kristianstad.se

E-post renhallningen@kristianstad.se

